



**PERUSOPETUKSEN LUOKAT 7-9
LUKUVUOSITIEDOTE**

2016-2017

apollonyhteiskoulu.fi

(päivitetty 19.10.2016)

Sisältö

1. YHTEYSTIETOJA	4
Yleiset yhteystiedot	4
Koulun muut puhelinnumerot	4
Sähköpostiosoitteet ovat muotoa etunimi.sukunimi@ayk.fi.....	4
Luokanvalvojat lukuvuonna 2016-2017	5
Opettajat ja opetettavat aineet.....	5
Muut toimihenkilöt:.....	6
2. LUKUVUODEN KALENTERI 2016-2017	6
Työ- ja loma-ajat Jaksot ja lukion koeviikot	6
Päivärytmi	6
Juhlat, tapahtumat ja vanhempainillat.....	7
apollonyhteiskoulu.fi	8
KiVa-koulu.....	8
3. OPISKELU YLÄKOULUSSA	8
Lukuvuosi on jaettu viiteen jaksoon	8
Perusopetuksen 7.-9. luokkien tuntijako lukuvuonna 2016-2017	8
Wilma yhteydenpidossa ja tiedotuksessa (wilma.edu.hel.fi)	9
Tietoverkkotunnukset ja tietokoneen käyttö opiskelussa	9
Poissaolot ja myöhästymiset	9
”Punainen kortti” peruskoulussa.....	9
Oppilaskunnan toiminta	9
Tukioppilastoiminta	9
4. OPPILAAN TUKI JA OHJAUS PERUSOPETUKSESSA	10
Kuraattori- ja psykologipalvelut.....	10
Kouluterveydenhuolto.....	10
Opintojen ohjaus	11
Perusopetuksen työelämään tutustuminen ja muut yhteistyömuodot.....	11
5. PERUSOPETUKSEN ARVIOINTI	12
6. MUUTA OPISKELUUN LIITTYVÄÄ	12
Kansliassa, opettajainhuoneessa ja kouluisännän työtilassa asioiminen.....	12
Oppilaskaapit	12
Opiskelijaravintola	13
LIITY APOLLON YHTEISKOULUN VANHEMPAINYHDISTYKSEEN	15
APOLLON YHTEISKOULUN KANNATUSYHDISTYS ry.....	15

Apollo ajassa mukana

Apollon Yhteiskoulu kuin myös koko yhteiskunta muuttuu. Osa koulumaailman muutoksista on valtakunnallisia ja osa ihan meidän koulun omia. Lukuvuoden alussa koulumme päivärytmi tulee muuttumaan. Pääosin oppitunnit ovat 75 minuutin mittaisia. Pidemmät oppitunnit antavat aikaa opiskelulle sekä mahdollistavat monipuoliset opetus- ja oppimismenetelmät. Välituntien määrä vähenee, mutta tilalle tulee puolen tunnin välitunti, joka tukee koulumme yhteisöllistä toimintakulttuuria. Välitunneille tulee ohjattua toimintaa Liikkuvan Apollon hengessä. Myös koulumme nuorilla on merkittävä rooli toiminnan onnistumisessa.

Lukion 1. vuoden opiskelijat opiskelevat uuden opetussuunnitelman mukaisesti. Kokonaisuudessaan opetussuunnitelma muuttuu aika vähän, mutta yhtenä isona muutoksena tulee matematiikan yhteinen kurssi. Lukio-opiskelua tulevat muuttamaan myös sähköiset ylioppilaskirjoitukset, jotka otetaan käyttöön porrastetusti. Syksyllä meillä Apollossa sähköisiä ylioppilaskirjoituksia kirjoitetaan maantieteessä ja filosofiassa. Nykyajan lukio-opiskelu edellyttää oman kannettavan tietokoneen käyttöä. Tämä tarkoittaa sitä, että kesän aikana olemme lisänneet latauspisteitä – vihreät pistorasiat auttavat akkujen lataamisessa.

Koulumaailma digitalisoituu myös peruskoulun puolella. Tieto- ja viestintätekniikka ovat merkittävässä asemassa uudessa perusopetuksen opetussuunnitelmassa. Tämä tuo haasteita – tarvitaan toimivia laitteita ja mikä tärkeintä, oikeanlaista pedagogiikkaa. Meidän koulun aikuisten tehtävänä on kehittää opetusta niin, että hyödynnämme tieto- ja viestintätekniikkaa pedagogiikka edellä.

Onneksi säilyy myös paljon vanhaa ja perinteistä apollolaisuutta. Jatkamme valmistautumista vuonna 2019 järjestettäviin satavuotisjuhliin. Alkavan lukuvuoden teema, Apollo 1960- ja 1970-luvuilla johdattelee ajatuksiamme koulumme historiaan. Marraskuun Apollopäivässä luotamme edelleen vuorovaikutuksen ja ilmaisun voimaan: musiikki, kuvataide ja ilmaisutaito näkyvät ja kuuluvat. Jatkamme yhteistyötä myös koulumme ulkopuolisten toimijoiden kanssa. Ovet ovat avoinna kansainvälisille vieraille.

Toivotan kaikille antoisaa ja innostavaa lukuvuotta perinteitä arvostavassa, tulevaisuuteen suuntaavassa Apollossa.

Hilla Etelämäki
rehtori

1. YHTEYSTIETOJA

Yleiset yhteystiedot

Koulu toimii Malminkartanossa vuonna 1985 valmistuneessa koulurakennuksessa.

Koulun osoite: Arentipolku 1, 00410 Helsinki.

Koulun sähköposti: kanslia.apollo@apollonyhteiskoulu.fi

Koulun verkkosivusto: apollonyhteiskoulu.fi

Rehtori: Hilla Etelämäki, hilla.etelamaki@ayk.fi, puh. 040-8274 585, 09-4366 7810

Apulaisrehtori, yläkoulu ja lukio: Elina Seppälä, elina.seppala@ayk.fi, 040-4559 086

Apulaisrehtori, lukio ja yläkoulu: Riitta Korkeela, riitta.korkeela@ayk.fi, 040-4554 758

Kanslia: koulusihteeri Riitta Douhanianis, 09-4366 7811, 040-4559 082

faksi 09-43667 833

Apollon Yhteiskoulun hallinto

Koulun ylläpitäjä on Apollon Yhteiskoulun Kannatusyhdistys ry.

Kannatusyhdistyksen hallituksen puheenjohtaja: Riitta-Maija Vesanen, puh. 050-3409 220

Johtokunnan puheenjohtaja Heli Kärkkäinen, puh. 041-5059 985.

Koulun muut puhelinnumerot

	gsm-numerot:		gsm-numerot:
Opettajainhuone	040-455 9088, 09-4366 7813	Erytisopetus Maija Koski	040-455 9085
Kouluisäntä Jori Nummela	040-455 9078	Erytisopetus Elina Seppälä	040-455 9086
Lukion opinto- ohjaaja	040-455 9075	Erytisopetus Lea Aintila	040-455 9097
Perusop. oppilaanohjaaja	040-455 9084	Erytisopetus Annette Paavola	040-455 9076
Koulukuraattori	040-455 9077	Tekninen työ	040-455 9089
Koulupsykologi (ma, ti, pe)	040-455 9087	Opiskelija- ravintola	040-455 9079
Koulu- terveydenhoitaja	050 310 5623	Kotitalous	040-455 9083
Iltavahtimestari	040-827 4646		

Sähköpostiosoitteet ovat muotoa etunimi.sukunimi@ayk.fi

Luokanvalvojat lukuvuonna 2016-2017

- 7a Reetta Oksanen ja Annette Paavola
- 7b Tarja Grön
- 7c Minna Kokko

- 8a Kati Jaatinen
- 8b Kari Valkama
- 8c Elina Wainio
- 8f Elina Seppälä

- 9a Hanna Azevedo
- 9b Heikki Pietarinen
- 9c Marja-Liisa Päivinen

- 8-9e Maija Koski

Opettajat ja opetettavat aineet

Etelämäki Hilla, rehtori, matematiikka
Korkeela Riitta, apulaisrehtori, lukion matematiikka ja tietotekniikka
Seppälä Elina, apulaisrehtori, peruskoulun erityisluokanopettaja
Aintila Lea, peruskoulun laaja-alainen erityisopetus
Aissaoui Alex, lukion historia ja yhteiskuntaoppi
Auvinen Päivi, peruskoulun ja lukion ruotsin kieli
Azevedo Hanna, peruskoulun ja lukion kuvataide, pk:n tekstiilityö, pk:n oppilaskunnan ohjaaja
Eerolainen Mari, lukion englannin kieli
Grön Tarja, peruskoulun ja lukion kotitalous
Harju Timo, peruskoulun ja lukion ortodoksiuskonto
Harjupatana Veera, peruskoulun ja lukion englannin kieli
Helki Erno, laaja-alainen erityisopetus
Jaatinen Kati, peruskoulun ja lukion äidinkieli
Kangas Sini, lukion historia ja yhteiskuntaoppi, toimivapaalla syyslukukauden
Karhulahti-Heinonen Maria, lukion liikunta, peruskoulun liikunta ja terveystieto
Karppelein Jaakko, peruskoulun ja lukion matematiikka
Kaskinen Jussi, lukion ja peruskoulun äidinkieli ja ilmaisutaito
Ketroussi Nacera, peruskoulun ja lukion musiikki
Kokko Minna, peruskoulun ja lukion kuvataide, tiedotusvastaava
Koski Maija, peruskoulun erityisluokanopettaja, lukion Lue-kurssi
Lampila Leena, peruskoulun englannin, ranskan ja saksan kieli
Lepänaho Riitta, lukion fysiikka, kemia ja matematiikka, lukion opiskelijakunnan ohjaaja
Mononen Petri, peruskoulun ja lukion liikunta, lukion terveystieto
Niskanen Elina, peruskoulun ja lukion äidinkieli ja ilmaisutaito, toimivapaalla
Oksanen Reetta, peruskoulun uskonto, historia, tukioppilaiden ohjaaja
Paavola Annette, pk:n ja lukion erityisopettaja, lukion suomi toisena kielenä
Peltonen Soile, peruskoulun historia ja yhteiskuntaoppi
Pietarinen Heikki, peruskoulun tekninen työ, peruskoulun ja lukion elämäkatsomustieto
Punto Merja, peruskoulun matematiikka ja fysiikka
Päivinen Marja-Liisa, peruskoulun kemia, lukion ja peruskoulun kotitalous
Saarela Anna, peruskoulun äidinkieli ja ilmaisutaito, lukion suomi toisena kielenä
Savela Kirsi, lukion ruotsin kieli
Savolainen Laura, lukion opinto-ohjaaja, tutorohjaaja
Tervomaa Maija-Liisa, lukion uskonto, psykologia ja filosofia
Uusimäki Maria, peruskoulun ja lukion matematiikka

Wainio Elina, peruskoulun ruotsin kieli
 Valkama Kari, peruskoulun ja lukion matematiikka ja tietotekniikka, IT-tuki
 Valtonen Henna, peruskoulun oppilaanohjaus
 Wallinmaa Leo, lukion biologia ja maantiede
 Wanhalinna Outi, peruskoulun biologia ja maantiede
 Verdiyeva Ulfat, peruskoulun ja lukion islamin uskonto

Muut toimihenkilöt:

Koulusihtteri	Douhaniaris Riitta	Koulunkäynninohjaaja	Verdiyeva Ulfat
Koulupsykologi	Reinilä-Haikonen Eeva		
Koulukuraattori	Pennanen Aija		
Terveystenhoitaja	Piekkari Riitta	Talous- ja palkkahallinto	Norlic Oy
Kouluruokala:		Siivous:	Aton Oy
Emäntä Ehtamo Kirsi			
Keittiöapulaiset:			
Laakkonen Satu		Kouluisäntä	Nummela Jori
Johansson Joni		Iltavahtimestari	Ntouchaniaris Nikolaos

2. LUKUVUODEN KALENTERI 2016-2017

Työ- ja loma-ajat

Syyslukukausi to 11.8. – ke 21.12.2016
 Koulupäivä la 3.9.2016
 Syysloma ma 17.10. – su 23.10.2016
 Koulupäivä la 19.11.2016
 Joululoma to 22.12.2016 – su 8.1.2017
 Kevätlukukausi ma 9.1. – la 3.6.2017
 Talviloma ma 20.2. – su 26.2.2017
 Vapaapäivä to 13.4.2017

Jaksot ja lukion koeviikot

Jakso	(lukujärjestys vaihtuu jaksoittain)	Lukion koeviikko (vaikuttaa luokkatiloihin)
1	to 11.8.- pe 30.9.	to 22. – pe 30.9.
2	ma 3.10.-ma 28.11.	ma 21.-ma 28.11.
3	ti 29.11.-ma 6.2.	pe 27.1.-ma 6.2.
4	ti 7.2.- ke 5.4.	ti 28.3. - ke 5.4.
5	to 6.4. – la 3.6.	ti 23.5.-to 1.6.

Päivärytmi yläkoulussa	ma	ti	ke	to	pe
8 – 9					
9 – 10.15					
10.15 – 10.30	välitunti				
10.30 – 10.45	välitunti				
10.45 – 12					
12– 12.35	ruoka pk				
12.35 – 13.50					
13.50 – 14	välitunti				
14 – 15.15					

Juhlat, tapahtumat ja vanhempainillat

Syyslukukausi 2016 to 11.8. – ke 21.12.2016

ma 15.8.-ke 17.8. to 18.8.	7. luokkien ryhmäytys 7. luokkien vanhempainilta klo 17.30 9. luokkien TET-info klo 18.00
la 3.9. ti 6.9.	koko koulun liikuntapäivä, vanhemmat tervetulleita mukaan valokuvaus
ma 12.9. ja ti 13.9.	opetus alkaa yo-kuunteluiden vuoksi klo 10.45
ma 26.9. – pe 7.10.	9. luokkien työelämään tutustuminen (TET)
ma 3.10.-pe 7.10. to 10.11.	8. luokkien välisviikko, 7. luokkien ilmiöviikko SPR:n Nenäpäivä
pe 11.11.	päivätyökeräys opiskelijakuntien valitseisiin kohteisiin (taksvärkkipäivä)
la 19.11.	Apollo-päivä ja Vanhempainmessut: Apollo 1960-70-luvuilla
pe 25.11. to 1.12.	adventtipäivänavaus salissa klo 9.00 6.-luokkalaisten tutustumisilta klo 17.30
ma 5.12. ti 13.12.	itsenäisyyspäiväjuhla ja syksyn lakkiaiset klo 12.30 Lucia-päivänavaus salissa klo 9.00
to 15.12. pe 16.12. ke 21.12.	puurojuhla 9.-luokkalaisille ja lukion ykkösille (järj. opiskelijakunta) jouluun hiljentyminen, joulukirkko klo 13 joulujuhla koko koululle klo 9, joulupuuro

Kevätlukukausi 2017 ma 9.1. – la 3.6.2017

ke 11.1. ke 18.1.	6. luokkien infotilaisuus klo 17.30 7. luokkien valinnaisaineinfo klo 17.30 8. luokkien TET-info klo 18.30 (työelämään tutustumisesta)
ke 25.1.	tietoa Apollon lukiosta vanhemmille klo 17.30, myös nuoret tervetulleita yhteishakuilta 9. luokkien vanhemmille klo 18.30 oppilaanohjaajan johdolla
pe 10.2. ma 13.2. ti 14.2.	kevään yo-kirjoitukset alkavat opetus alkaa yo-kuunteluiden vuoksi klo 10.45 yläkoulun talviliikuntapäivä, kouluun klo 10.45
to 16.2. pe 17.2.	penkinpainajaiset vanhojen päivä ja vanhat tanssit
ma 13.3. – pe 17.3. ti 25.4.	8. luokkien työelämään tutustuminen 7. luokkien tutustumisilta klo 17.30 musiikkiluokkien konsertti klo 18.30
ke 26.4. pe 2.6. la 3.6.	kulttuuripäivä yläkoulun retkipäivä lukuvuoden päättäjäiset: yläkoulu klo 8.30, lukio klo 10.30

Ennen vanhempaintilaisuuksia on tarjolla kahvia ja teetä.

apollonyhteiskoulu.fi

Apollon Yhteiskoulun kotisivuilta löytyvät ajankohtaisimmat tiedot ja lisäykset lukuvuoden kalenteriin. Lisäksi sieltä löytyvät koulun yhteystiedot, kurssien sisällöt sekä yhteistyöprojektit ja kansainväliset kontaktit. Sivustolla on myös linkki wilma -järjestelmään sekä Fronter- ja Google-oppimisymäristöihin.

KiVa-koulu

Koulumme osallistuu edelleen valtakunnalliseen KiVa-koulu -ohjelmaan, joka on otettu käyttöön koulussamme keväällä 2010. KiVa-koulu on Opetusministeriön rahoituksella Turun yliopistossa kehitetty toimintamalli koulukiusaamisen vähentämiseksi. KiVa -lyhenne muodostuu sanoista Kiusaamisen Vastainen tai Kiusaamista Vastustava. Koulun tasolla toimintaa organisoit tehtävään koulutettu, opettajista ja oppilashuollon väestä koostuva tiimi opettaja Veera Harjupatanan johdolla. KiVa-opas vanhemmille löytyy osoitteesta www.kivakoulu.fi. Seitsemännet luokat käyvät KiVa-ohjelman mukaisia teemoja läpi kunkin jakson alkupuolella pidettävällä luokanvalvojan tunnilla.

3. OPISKELU YLÄKOULUSSA

Lukuvuosi on jaettu viiteen jaksoon

Koulumme lukuvuosi on jaettu viiteen jaksoon, jotka ovat 37 – 38 työpäivän mittaisia. Jakson vaihtuessa lukujärjestys vaihtuu, mutta pääsääntöisesti opiskeltavat aineet pysyvät samoina. Oppitunnit ovat 75 minuutin mittaisia. Kunkin jakson lopuksi pidettävä lukion koeviikko aiheuttaa yläkoululaisille luokkatilamuutoksia, joista tiedotetaan koeluokkien ovissa.

Perusopetuksen 7.-9. luokkien tuntijako lukuvuonna 2016-2017

Oppiaine	7 lk	8 lk	9 lk	yht.
Äidinkieli ja kirjallisuus	3	3	3	9
A-kieli	2	3	3	8
B-kieli	2	2	2	6
Matematiikka	3	3	4	10
Biologia	1	1	1	3
Maantieto	1	1	2	4
Fysiikka	1	1	1	3
Kemia	1	2	1	4
Terveystieto	0,6	1,4	1	3
Uskonto/elämäkatsomustieto	1	1	1	3
Historia	1	3	0	4
Yhteiskuntaoppi	0	0	3	3
Musiikki	1	0	0	1
Kuvataide	2	0	0	2
Käsityö	3	0	0	3
Liikunta	2	2	2	6
Taito- ja taideainevälys	0	1	0	1
Kotitalous	3	0	0	3
Oppilaanohjaus	0,4	0,6	1	2
Valinnaiset aineet	2	5	5	12
Yht.	30	30	30	90
Vapaaehtoinen A-kieli	2	3	3	8

Wilma yhteydenpidossa ja tiedotuksessa (wilma.edu.hel.fi)

Merkittävä osa koulun tiedotuksesta tapahtuu wilman kautta. Viestien lisäksi wilmassa on tiedotteita lähiaikojen tapahtumista. Poissaolojen ja opiskelun seuranta tapahtuu myös wilman välityksellä. Opettajat merkitsevät poissaolot ja myöhästymiset järjestelmään niin pian kuin mahdollista. Huoltaja merkitsee näihin selvitykset. Opiskelijan tai huoltajan merkitsemät tiedot näkyvät vain luokanvalvojalle. Tiedot, jotka halutaan kohdistaa nimenomaan aineenopettajalle, kannattaa lähettää hänelle käyttäen wilman pikaviesti-toimintoa.

Kaikki oppilaat saavat henkilökohtaisen wilma-tunnuksen. Huoltajat saavat avainkoodin wilma-tunnuksen tekoon. Yläkoulun aloittavien oppilaiden vanhemmille avainkoodit ohjeineen lähetetään sen jälkeen, kun oppilastietolomakkeet on palautettu koululle. Jos wilma-tunnus katoaa, oppilaan on otettava yhteyttä kansliaan ja pyydettävä vaihtamaan salasana.

Tietoverkkotunnukset ja tietokoneen käyttö opiskelussa

Kaikille oppilaille on varattu tietoverkkotunnus. Oppilas saa 7. luokan alussa luokanvalvojaltaan sitoumuslomakkeen, jossa hän sitoutuu tietoverkon käyttösääntöihin ja johon vaaditaan huoltajan allekirjoitus. Tunnus on välttämätön internetin käyttämiseksi koulun koneilla. Oppilas saa lukuvuoden aikana myös tunnuksen Google-oppimisympäristöön, josta löytyy eri oppiaineiden opiskelumateriaaleja ja tehtäviä.

Poissaolot ja myöhästymiset

Huoltaja selvittää oppilaan kaikki poissaolot wilma-järjestelmässä.

Jos oppilaan muu kuin sairauspoissaolo tiedetään ennakolta, siihen on anottava lupa siihen koulun nettisivulta tulostettavaan (tai kansliasta haettavaan) lomakkeeseen huoltajan allekirjoittamana. Oppilas kerää opettajilta lomakkeeseen kunkin oppiaineen tehtävät, jotka mahdollisen loman aikana on suoritettava ja palauttaa sen luokanvalvojalleen. Luvan enintään kolmen päivän poissaoloon myöntää luokanvalvoja, sitä pidempiin lomiin apulaisrehtori tai rehtori. Lomien pitämistä kesken lukuvuoden ei suositella vaan ne tulisi ajoittaa koulun loma-aikoihin.

Oppitunneilla on oltava ajoissa. Aiheettomasta myöhästymisestä voi saada punaisen kortin.

”Punainen kortti” peruskoulussa

Mikäli oppilas häiritsee opetusta, hän voi saada ”punaisen kortin”. Tämä tarkoittaa sitä, että kortin saatuaan oppilas siirtyy lopputunnin ajaksi opettajan osoittamaan toiseen luokkaan rauhoittumaan. Oppitunnin päätyttyä oppilaan kanssa keskustellaan oppitunnin tapahtumista ja oppilas soittaa huoltajalle yhdessä opettajan kanssa. Jotta oppilas ei jäisi jälkeen opinnoissaan, hän jää koulun jälkeen suorittamaan ne tehtävät, jotka häirinnän takia jäivät kyseisellä oppitunnilla tekemättä.

Oppilaskunnan toiminta

Jokainen oppilas kuuluu yläkoulun oppilaskuntaan. Oppilaskunta valitsee hallituksen siten, että kultakin yläkoulun aloittavalta luokalta valitaan edustajat ja he jatkavat tehtävässään yläkoulun loppuun. Oppilaskunnan hallituksen välityksellä jokaisella oppilaalla on mahdollisuus vaikuttaa koulun toimintaan ja opetussuunnitelmiin.

Oppilaskunnan hallitus valitsee mm. vuotuisen päivätyökeräyksen kohteen ja on mukana suunnittelemassa koulun arkea ja juhlia. Keväisin oppilaskunta järjestää yhdessä yläkoulun opiskelijakunnan kanssa oppilaskuntien toimintailtapäivän. Opiskelijakunnan ohjaavana opettajana toimii Hanna Azevedo.

Tukioppilastoiminta

Tukioppilastoiminta koulussamme on 8.- ja 9.-luokkalaisten tukioppilaiden järjestämää yhteistoimintaa. Toiminnan tarkoituksena on parantaa kouluilmapiiriä, helpottaa 7.-luokkalaisten koulunkäyntiä ja ehkäistä koulukiusaamista osallistumalla kiusaamisen vastaisen KiVa-koulu -ohjelman toteutukseen.

Tukioppilaat osallistuvat erilaisten tapahtumien ideointiin ja järjestämiseen yhdessä oppilaskuntalaisten kanssa. He esittelevät koulun toimintaa vanhempainilloissa, avointen ovien päivissä ja käymällä lähikouluissa.

Tukioppilasjoukko täydentyy vuosittain aloittavien luokkien tukioppilailla. Tänä lukuvuonna tukioppilaiden ohjaavana opettajana toimii Reetta Oksanen.

4. OPPILAAN TUKI JA OHJAUS PERUSOPETUKSESSA

Oppilaan tuki on kolmiportainen. Jokainen peruskoulun oppilas on oikeutettu yleiseen tukeen. Yleisellä tuella tarkoitetaan mm vaihtelevia työskentelytapoja, opetuksen mahdollista eriyttämistä, tukiopetusta, avustajan hyödyntämistä tai lyhytaikaista laaja-alaista erityisopetusta. Mikäli laaja-alaisen erityisopetuksen tuen tarve jatkuu pidempään, oppilas siirtyy tehostetun tuen piiriin.

Tehostetun tuen tarve arvioidaan moniammatillisesti laaja-alaisen erityisopettajan, luokanvalvojan, aineenopettajan, huoltajan ja oppilaan itsensä laatiman pedagogisen arvion perusteella. Mikäli tehostettu tuki aloitetaan, oppilaalle laaditaan henkilökohtainen oppimissuunnitelma. Rehtori tekee lopullisen päätöksen tehostetusta tuesta.

Mikäli tehostettu tuki ei riitä, voidaan oppilaalle hakea erityisen tuen päätöstä. Päätöksen erityisestä tuesta tekee Helsingin opetuspäällikkö koulun tekemän pedagogien selvityksen ja muiden asiantuntijalausuntojen ja huoltajan näkemyksen perusteella ja se on valituskelpoinen hallintopäätös. Erityisen tuen päätöksen saanut oppilas opiskelee joko integroituna yleisopetuksen ryhmässä tai erityisluokalla ja hänelle laaditaan henkilökohtainen opetusjärjestelyjä koskeva suunnitelma. Tämä HOJKS tarkistetaan vuosittain.

Apollon Yhteiskoulussa toimii kaksi laaja-alaista erityisopettajaa ja kaksi erityisluokkaa.

Koulun opiskeluhuoltosuunnitelma löytyy koulun nettisivulta.

Kuraattori- ja psykologipalvelut

Kuraattori- ja psykologipalvelut ovat osa uuden oppilas- ja opiskelijahuoltolain tarkoittamaa yksilökohtaista opiskeluhuoltoa sekä yksittäistä nuorta koskevaa monialaista opiskeluhuoltoa. Työn tavoitteena on seurata ja edistää nuoren kokonaisvaltaista kehitystä, oppimista ja hyvinvointia. Keskeisiä näkökulmia ovat varhaisen tuen turvaaminen ja ongelmien ennaltaehkäisy. Nuoren voimavarat ja tarpeet huomioidaan kokonaisvaltaisesti.

Kuraattorin työn tavoitteena on edistää nuoren sosiaalista ja psyykkistä hyvinvointia ja tukea myönteistä kehitystä. Työssä toimitaan vuorovaikutuksessa vanhempien, opettajien ja muiden nuoren tukiverkoston kuuluvien kanssa. Työssä keskeistä on tarkastella ja etsiä riittävää tukea oppilaan onnistuneen koulutyön ja kasvun turvaamiseksi. Kuraattori työskentelee yhteistyössä muun koulun väen kanssa luokkatyöskentelynä esim. työrauha-asioissa ja kiusaamisen ehkäisemisessä.

Kuraattori on tavattavissa koulupäivinä (ma-pe). Parhaiten tavoitat kuraattorin sopimalla ajan käymällä kuraattorin työhuoneessa tai puhelimitse.

Aija Pennanen

040 4559077, aija.pennanen@apollonyhteiskoulu.fi

Psykologin työalueena on ihmisen käyttäytymisen tutkiminen. Käyttäytyminen heijastuu ihmisen mielen toiminnoissa. Näitä ilmiöitä kuunnellen, jäsentäen ja ymmärtäen psykologi tukee nuoren itsetuntemusta, psyykkistä ja sosiaalista kasvua, oppimista ja koulunkäyntiä. Keskiössä on nuoren osallisuus omien asioiden hoidossa. Työ on luottamuksellista ja toteutuu prosessinomaisessa yhteistyössä nuoren, vanhempien ja koulun väen kanssa. Psykologi työskentelee koululla maanantaisin, tiistaisin ja perjantaisin. Ajan voi varata käymällä työhuoneessa tai puhelimitse.

Eeva Reinilä-Haikonen

040 4559087, eeva.reinila-haikonen@apollonyhteiskoulu.fi

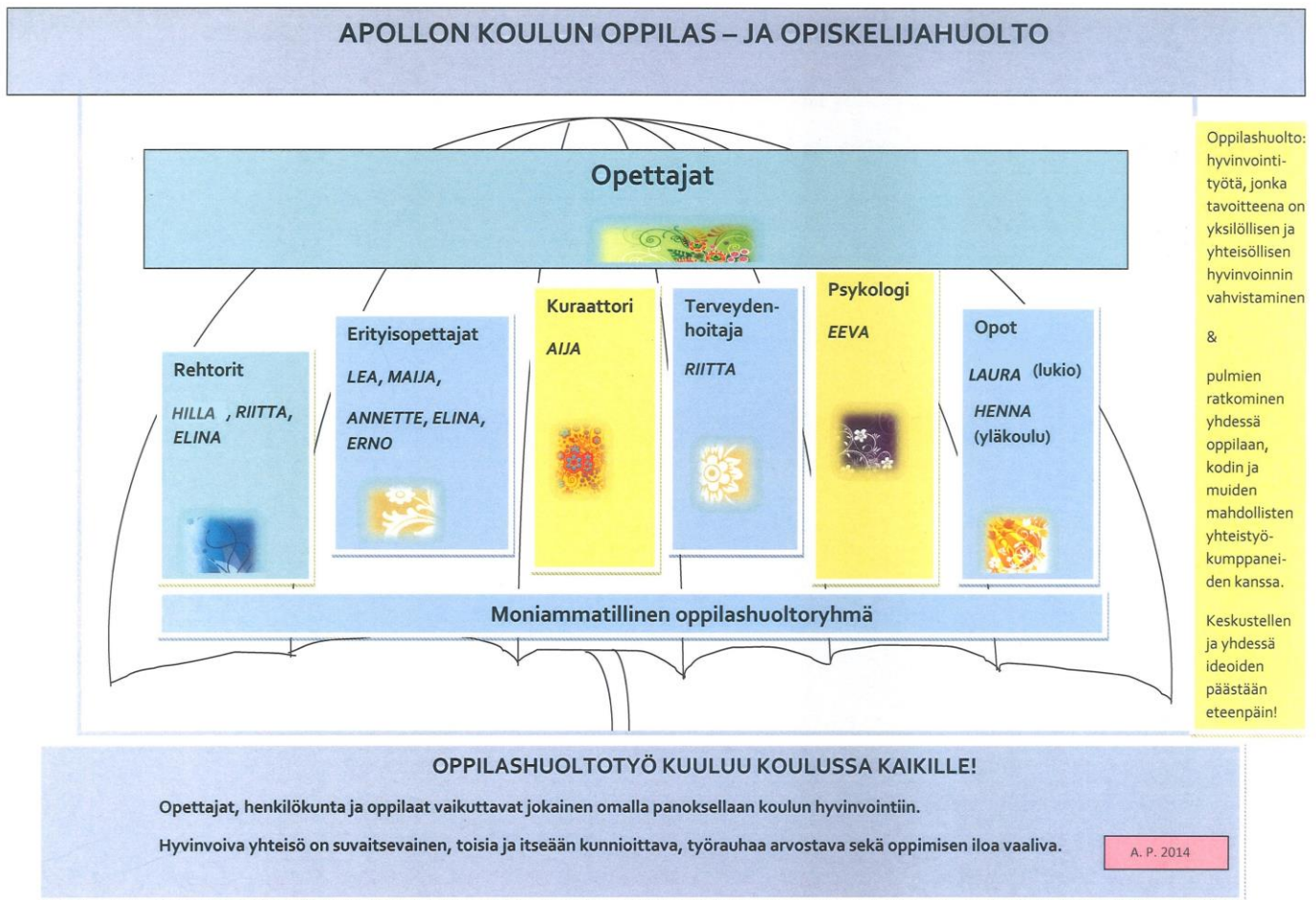
Kouluterveydenhuolto

Kouluterveydenhoitaja on tavattavissa koululla kolmena päivänä viikossa. Muina aikoina oppilaat voivat kään-tyä Malminkartanon terveysaseman puoleen, puhelin 09-310 48210.

Terveydenhoitaja ja koululääkäri tekevät lukion opiskelijoille terveystarkastuksia, auttavat äkillisissä sairastapauksissa ja tapaturmissa ja ohjaavat tarvittaessa eteenpäin. Malminkartanon hammashoitolassa hoidetaan kaikkien helsinkiläisten perusopetuksen oppilaiden hampaat.

Kouluterveydenhoitajan tavoittaa puhelinnumerosta 050 – 3105623.

Huom! Tapaturmien sattuessa on hakeuduttava terveyskeskuksen kautta hoitoon. Oppilaiden vakuutukset eivät korvaa yksityisten lääkäriasemien antamaa hoitoa.



Opintojen ohjaus

Perusopetuksen 7. - 9. -luokkien oppilaanohjauksella pyritään siihen, että oppilas löytää omat vahvuus- ja kehittämisaalueensa. Keskeisin tavoite on nuoren itsetuntemuksen ja -luottamuksen edistäminen siten, että hän kykenee arvioimaan omaa itseään sekä harrastuneisuuttaan. Tavoitteena on, että oppilas kykenee perusopetuksen päättövaiheessa arvioimaan koulumenestystään ja realistisia jatko-opintomahdollisuuksiaan.

Perusopetuksen työelämään tutustuminen ja muut yhteistyömuodot

9. -luokkalaisten työelämään tutustumisharjoittelu toteutetaan ma 26.9. – pe 7.10. 8.-luokkalaisten työelämään tutustuminen on ma 13.3. – pe 17.3.. Seitsemänsien luokkien oppilaat avustavat ruokalassamme pareittain muutamana päivänä lukuvuoden aikana.

Yhteistyötoiminta eri alojen kanssa on laaja-alaista. Yhteistyötä tehdään nuorisotoimen kanssa mm. Ruuti-budjetin ja Pulssin harrastustoiminnan puitteissa. 7.-luokkalaisten toiminnallisissa päivissä on mukana alueen nuorisotalon lisäksi Leikkivä lapsi ry. Yhteistyö eri tahojen kanssa on tuottanut myös erilaisia projekteja, joita toteutamme koulussamme.

5. PERUSOPETUKSEN ARVIOINTI

Perusopetuksen oppilasarviointi jaetaan opintojen aikana suoritettavaan arviointiin ja päättöarviointiin. Päättöarvioinnin perusteella oppilaat valikoituvat jatko-opintoihin. Siksi sen on oltava kansallisesti vertailukelpoista.

Syyslukukauden lopussa oppilas saa jaksoarvioinnin ja lukuvuoden päättyessä lukuvuositoludistuksen, joka Apollon Yhteiskoulussa on jaksoarviointi. Numeroarvostelussa käytetään arvosteluasteikkoa 4–10. Oppilas ja hänen huoltajansa saavat tiedot koearvosanoista, päättyneiden kurssien arvosteluista ja oppilaan opiskelusta, työskentelystä ja käyttäytymisestä wilma-järjestelmästä.

Oppilaat suorittavat kirjallisen itsearvioinnin luokanvalvojan tai opinto-ohjaajan johdolla kahdesti vuodessa. Luokanvalvoja antaa itsearvioinnista palautteen ja myös huoltajalla on siihen mahdollisuus.

Oppilaille, joilla on oppimis- tai sopeutumisvaikeuksia, pyritään järjestämään osa-aikaista erityisopetusta tai tukiovetusta. Oppilalle voidaan laatia henkilökohtainen opinto-ohjelma. Vieraskielisten oppilaiden arvioinnissa otetaan huomioon heidän taustansa ja vähitellen kehittyvä suomen kielen taitonsa.

Oppilas siirtyy seuraavalle vuosiluokalle, jos hän on suorittanut hyväksytysti kaikki opetussuunnitelmassa määritellyt oppiaineiden tai aihekokonaisuuksien tavoitteet. Oppiaineen vuosiluokan suoritus arvioidaan hyväksytyksi, mikäli vähintään puolet kyseisen lukuvuoden kursseista on suoritettu hyväksytysti. Mikäli tästä yleissäännöstä on poikkeuksia, ne esitetään asianomaisen oppiaineen yhteydessä. Oppilalle, jolla on hylättyjä suorituksia, varataan mahdollisuus osoittaa erillisessä kokeessa saavuttaneensa kyseisen oppiaineen vuosiluokan tavoitteet hyväksytysti. Oppilas voi siirtyä seuraavalle vuosiluokalle, vaikka hänellä olisi hylättyjä suorituksia, jos arvioidaan, että hän kykenee suoriutumaan seuraavan vuosiluokan tavoitteista. Oppilas voidaan jättää vuosiluokalle, jos hänellä on hylätty suoritus yhdessä tai useammassa oppiaineessa ja arvioidaan, ettei hän selviydy seuraavan vuosiluokan tavoitteista. Oppilas voidaan jättää vuosiluokalle myös yleisen heikon koulumenestyksen perusteella, vaikka hänellä ei olisi yhtään hylättyä suoritusta.

Päättöarvosana perustuu oppilaan osaamiseen päättövaiheessa eli vuosiluokilla 8–9 lukuun ottamatta niitä oppiaineita, joissa yhteinen opetus päättyy aikaisemmin. Päättöarviointi perustuu opetussuunnitelman mukaisiin kriteereihin.

Valinnaisaineissa annetaan päättötodistukseen arvosana vain silloin, kun se muodostaa yhtenäisen, vähintään kahden vuosiviikkotunnin oppimäärän. Käyttäytymistä ei päättötodistuksessa arvioida.

Huoltaja voi kahden kuukauden kuluessa arvioinnin antamisesta pyytää opinnoissa etenemistä tai vuosiluokalle jättämistä koskevan päätöksen tai päättöarvioinnin uusimista. Pyyntö tehdään rehtorille. Jos oppilaan huoltaja on tyytymätön uuteen arviointiin tai ratkaisuun, jolla pyyntö on hylätty, hän voi pyytää arvioinnin oikaisua Etelä-Suomen aluehallintovirastolta.

6. MUUTA OPISKELUUN LIITTYVÄÄ

Kansliassa, opettajainhuoneessa ja kouluisännän työtilassa asioiminen

Oppilaat voivat asioida koulun kansliassa, opettajienhuoneessa tai kouluisännän työtilassa ennen koulupäivän alkua sekä välituntien aikana. Monisteiden ja tulosteiden ottaminen omiin on maksullista.

Oppilaskaapit

Kukin oppilas saa lukuvuoden ajaksi käyttöönsä lukitun kaapin. Siellä hän säilyttää niitä välineitä, joita tarvitsee koulupäivän aikana. Muut oppikirjat ja materiaalit säilytetään kotona, jotta ne sairauden tai muun poissaolon sattuessa ovat saatavilla. Opiskeluun kuulumattomia välineitä ei tuoda kouluun lainkaan. Oppilas kuittaa avaimen lukuvuodeksi kerrallaan. Kuittaamalla avaimen oppilas tai opiskelija antaa myös oppilaitokselle luvan kaapin avaamiseen tarvittaessa. Kadonneesta avaimesta peritään 10€ maksu.

Opiskelijaravintola

Oppilas saa päivittäin maksuttoman aterian opiskelijaravintola Apollon Helmessä klo 12-12.30. Allergikoille, kasvisyöjille ja dieettiasiakkaille varataan heille sopiva ateria sopimuksen mukaan.

Alla on kiertävä ruokalista kuuden viikon ajalle. Ruokalistaan saattaa tulla ajoittain muutoksia sesongin ja raaka-aineiden saatavuuden mukaan.

Apollon Helmen ruokalista 2016-2017

- I vk Ma Lihapyörykät kastikkeessa, perunat, vihreä salaatti /Falafel-pyörykät (Kikherne)
Ti Ohrrouhepuuro, marjakeitto, maksamakkara, hedelmäpala /Juustoviipale
Ke Kasvisseikeitto, leipä, marjarahka (pähkinärouhe)
To Broilernuijat tai wingsit, riisi, vihersalaatti /Quornfilee
Pe Lohilaatikko, vihreä salaatti /Kasvismoussaka (soijarouhe)
- II vk Ma Kasvispihvit, kermaviilikastike, keitetyt perunat
Ti Paneroitu seitifile, perunasose, tuoresalaatti /Täytetyt paprikat (papuja tai linssejä)
Ke Lihakeitto, ruisleipä, suklaakiisseli /Purjoperunasosekeitto (maito, sulatejuusto)
To Suikalebroilerkastike, riisi, mustaherukkasurvos, vihreä salaatti /Omenainen curry-kastike (quorn-rouhe)
Pe Pinaattihukaiset, puolukka, lounassalaatti /Kasvislounassalaatti (leipäjuusto, mozzarella/feta)
- III vk Ma Makaronilaatikko, vihersalaatti /Kasvismakaronilaatikko (soijarouhe)
Ti Uunikala, perunasose, tuoresalaatti /Täytetyt kasvikset (tofu ja sienet)
Ke Broilerkeitto, Apollon luomusämpylä, tuorejuusto /Tomaattivuohenjuustokeitto
To Kebab, riisi, salaatti /Kasviswokki (quorn-kuutio)
Pe Lasagne ja spagettivuoka, vihersalaatti /Tomaatti-mozzarellapasta tai kasvislasagne (juusto)
- IV vk Ma Chili con carne, tuoresalaatti /Papupata
Ti Kirjolohipyörykät tai lohinugetit, perunasose, salaatti /Täytetyt tomaatit (soijarouhe)
Ke Luomuhernekeitto, ruisleipä, tomaatti, kurkku, marjakiisseli /Kasvisborssi, smetana
To Riistakäristys, perunasose, vihreä salaatti /Kesäkurpitsahöystö (herne- tai soijarouhe)
Pe Jauheliaperunalaatikko, vihersalaatti /Kreikkalainen kasvisvuoka (feta)
- V vk Ma Kalamurekepihvit, kermaviilikastike, perunasose /Kasvisraastepihvit
Ti Meksikolaiset tortillat jauheliha – ja broilertäytteellä /Kasvispaputäytteellä
Ke Kalakeitto, ruisleipä, juurespala, marjapuuro /Sienikeitto (siemensekoitusta pinnalle)
To Sianlihastike, perunat, tuoresalaatti /Punajuurikastike (sinihomejuusto)
Pe Lapinkiusaus tai kaalilaatikko, vihersalaatti /Kasvismunakas (juustoraaste)
- VI vk Ma Nakkikastike, perunat, tuoresalaatti /Kasviskaalikääryleet
Ti Kalapuikot, perunasose, tartarkastike, salaatti /Sienirisotto, keitetyt kasvikset
Ke Pinaattikeitto, kananmuna, karjalanpiirakka
To Jauhelihakastike, spagetti, vihreä salaatti /Sipulinen tomaattikastike (pavut)
Pe Kasvishampurilainen, pastasalaatti

Pääruoan lisäksi on päivittäin tarjolla myös

- ruisnäkkileipää, kasvisrasvavitettä ja voi-kasviöljyseosta
- rasvatonta maitoa, piimää ja vettä
- kasviöljypohjaista salaattinkastiketta ja rypsiöljyä

Quorn-proteiinivalmisteiden pääraaka-aine on vähärasvainen runsaskuituinen sieniproteiini.



/Kasvisruokavaihtoehto

Kasvisruokavaihtoehdon proteiininlähde on merkitty sulkuihin

Pasta ja riisi pääsääntöisesti täysjyväistä

7. APOLLON YHTEISKOULUN JÄRJESTYSSÄÄNNÖT

Apollon Yhteiskoulun järjestyssäännöt on tiivistetty kolmeen tienviittaan, jotka löytyvät tämän tiedotteen takakannesta. Kokonaisuudessaan järjestyssäännöt löytyvät koulun nettisivulta apollonyhteiskoulu.fi

Tietoa Apollon Yhteiskoulun päihdetoimintaohjeista

Kaikilla on oikeus päihteettömään työympäristöön. Päihteidenkäyttö tai hallussapito on ehdottomasti kiellettyä Apollon Yhteiskoulussa. Päihteillä tarkoitetaan alkoholia, huumaavia aineita, nuuskaa ja tupakkaa. Koulun ehkäisevä päihdetyö kannustaa päihteettömyyteen ja pyrkii lisäämään tietoa päihteiden vaikutuksista ja haitoista.

Mikäli koulussa herää huoli nuoren päihteiden käytöstä, asia otetaan aina esille nuoren itsensä ja alaikäisen ollessa kyseessä myös hänen huoltajiensa kanssa. Asian selvittelyn yhteydessä sovitaan tarvittavat jatkotoiminpiteet.

Akuutissa päihde-epäilytilanteessa otetaan yhteyttä huoltajiin, rehtoreihin ja terveydenhoitajaan tai kuraattoriin. Tapauskohtaisesti arvioidaan akuutin hoidon tarve sekä yhteydenotto muihin viranomaisiin (lastensuojelu, poliisi).

Lukuvuoden alkaessa opiskeluhuoltoryhmän jäsenet kiertävät luokissa / ryhmissä kertomassa oppilaille ja opiskelijoille koulun päihdetoimintaohjeista ja siitä, mistä voi saada apua päihteiden riski- ja ongelmakäytön yhteydessä.

8. APOLLON YHTEISKOULUN TOIMINTA-AJATUS JA ARVOPOHJA

Apollon Yhteiskoulun toiminta-ajatus

Apollon Yhteiskoulu - oppimisen iloa itsetuntoa vahvistavassa ja ihmisarvoa edistävässä sekä osallistumiseen kannustavassa yhteisössä. Rohkaisemme nuoria uskomaan siihen, että tulevaisuuteen voi vaikuttaa kehittämällä omia tietojaan ja taitojaan. Aktiivisella osallistumisella koulun, lähialueen ja yhteiskunnan toimintaan on merkitystä. Ohjaamme, kannustamme ja innostamme nuoria toimimaan muuttuvassa maailmassa sekä löytämään omat vahvuutensa jatko-opintoja varten.

Apollon Yhteiskoulun arvot

- Arvostamme jokaista ihmistä ja annamme jokaiselle mahdollisuuden kasvaa täyteen mittaansa ihmisenä ja yhteiskunnan jäsenenä. Arvostamme toistemme työskentelyä sekä työskentelyn tuloksia.
- Edistämme jokaisen ihmisen arvokkuuden ja itsekunnioituksen kokemusta ja kunnioitamme ihmisarvon loukkaamattomuutta. Tuemme yhteisömme jäsenten juurtumista ja osallisuutta.
- Edistämme yksilön kasvua oikeudenmukaisuuteen sekä rohkeuteen puolustaa hyvää.
- Kohtaamme erilaisista taustoista tulleet nuoret tasavertaisina ja näemme yhdessä oppimisen vahvana pohjana yhteisöllisyydelle.
- Ohjaamme nuoria omaksumaan kestävän elämäntavan sekä ymmärtämään oman vastuunsa toiminnastaan

LIITY APOLLON YHTEISKOULUN VANHEMPAINYHDISTYKSEEN



Apollon Yhteiskoulun vanhempainyhdistyksen tarkoituksena on edistää oppilaiden huoltajien ja koulun välistä yhteistoimintaa. Yhdistys toimii kotien ja koulun tukena niiden pyrkimyksessä luoda lapsille hyvä oppimis- ja kasvuympäristö sekä edistää heidän tasapainoista ja monipuolista kehitystään. Lisäksi yhdistyksen kautta on mahdollista tuoda esille jäsenistön kannanottoja koulua ja kasvatusta koskevissa kysymyksissä.

Vanhempainyhdistys kuuluu Suomen Vanhempainliittoon, joka on varhaiskasvatuksen, perusopetuksen ja toisen asteen oppilaitosten yhteydessä toimivien vanhempainyhdistysten yhteistyöjärjestö.

Jos haluat liittyä Apollon Yhteiskoulun vanhempainyhdistykseen, liittymislomake löytyy osoitteesta

<http://www.supersaas.com/form/vanhempainyhdistys/apollo>

Jäsenyytesi kestää yhtä pitkään kuin sinulla on huollettavia Apollon Yhteiskoulussa. **Halutessasi** voit yhdistykseen liittyessä maksaa **5 euron liittymismaksun**. Jos et jostain syystä halua olla yhdistyksen varsinainen jäsen, niin voit myös liittyä **kannatusjäseneksi**. Kannatusjäsenmaksu on yksityisiltä **5 euroa ja yrityksiltä 50 euroa**. Maksun voi suorittaa tilille

HELSINGIN OP PANKKI OYJ

PITÄJÄNMÄEN KONTTORI

FI32 5721 7720 0489 19

APOLLON YHTEISKOULUN KANNATUSYHDISTYS ry

Olet tervetullut liittymään Apollon Yhteiskoulun Kannatusyhdistyksen jäseneksi ja tällä tavoin yhdessä rakentamaan ja kehittämään kouluamme! Toimiva jäsenkunta kertoo siitä, että vanhemmat ja huoltajat ovat kiinnostuneita nuorten opiskelusta ja haluavat antaa tukensa koululle ja sen tekemälle työlle.

Apollon Yhteiskoulu on hallintomalliltaan yksityinen koulu, jonka ylläpitäjänä on Apollon Yhteiskoulun Kannatusyhdistys ry. Kannatusyhdistyksen vuosikokous on yhdistyksen ylin päättävä elin, joka valitsee yhdistykselle hallituksen sekä hyväksyy koulun toimintaan varatun vuosittaisen budjetin. Koulullamme on perusopetuksen osalta sopimus Helsingin kaupungin kanssa ja toimimme alueen lähikouluna. Toimintaamme rahoittaa valtio.

Kannatusyhdistyksen hallitus käsittelee jäsenhakemuksen, minkä jälkeen hyväksytylle postitetaan päätös jäsenyydestä, ohjeet jäsenmaksun maksamiseen, yhdistyksen säännöt ja jäsenpinssi. Vuosijäsenyys maksaa 10€ ja ainaisjäsenyys 40€.

Sähköinen jäsenhakemuslomake löytyy koulumme nettisivulta osoitteesta

http://www.supersaas.com/form/apollon_yhteiskoulu/hakemus

Voit myös tulostaa jäsenhakemuslomakkeen koulumme nettisivulta

www.apollonyhteiskoulu.fi → Lomakkeet

APOLLON KOLME TIENVIITTA KOHTI OPPIMISTA JA YHDESSÄOLOA:

*** OLE AJOISSA PAIKALLA, TYÖVÄLINEET MUKANA**

*** TEE OPETTAJAN ANTAMAT TEHTÄVÄT, NOUDATA OPETTAJAN OHJEITA**

*** KÄYTTÄYDY ASIALLISESTI, PUHU HYVÄÄ TYÖPAIKKAKIELTÄ**

TOIVOTAMME KAIKILLE HYVÄÄ JA TULOKSELLISTA LUKUVUOTTA 2016-2017

Hilla Etelämäki
rehtori

Elina Seppälä
apulaisrehtori

Riitta Korkeela
apulaisrehtori

Henna Valtonen
perusopetuksen oppilaanohjaaja

Laura Savolainen
lukion opinto-ohjaaja